

Regulamin JUMP CAMP

1. Organizatorem Zajęć Całodniowych jest **Marek Cydzik Jump Planet** z siedzibą w Wiśle Ul. Na Groń 5A, 43-460 Wisła NIP 548 131 51 15
2. Zajęcia Całodniowe odbywają się na terenie: Parku Trampolin Jump Planet w Nowym Targu przy ul. Ludźmierskiej 29, 34-400 Nowy Targ oraz w miejscach przewidzianych w planach wycieczek.
3. Na terenie Parku równoległe z Regulaminem Zajęć Całodniowych obowiązuje Regulamin Parku Jump Planet przy ul. Ludźmierskiej 29, 34-400 Nowy Targ dostępny na stronie internetowej <http://jumpplanet.pl/nowy-targ/regulaminy-formularze/> oraz w recepcji Parku Jump Planet.
4. Wpłata kwot, o których mowa w ust. 7 i/lub przebywanie na terenie Parku Trampolin Jump Planet traktowany jest jako akceptacja niniejszego regulaminu oraz regulaminów ogólnych oraz regulaminów szczegółowych. Wszyscy uczestnicy zobowiązani są do ich przestrzegania i podporządkowania się opiekunom wyznaczonym przez organizatorów od momentu przyjazdu na miejsce Półkolonii do momentu oficjalnego zakończenia Turnusu. Rodzic/opiekun zobowiązany jest do zapoznania dziecka z Regulaminami i zasadami bezpieczeństwa obowiązującymi na Parku Jump Planet przy ul. Ludźmierskiej 29, 34-400 Nowy Targ.
5. Uczestnicy Wydarzenia oraz ich przedstawiciele prawni zostają niniejszym poinformowani, że przy korzystaniu z atrakcji oraz urządzeń w Parku należy zachować szczególną ostrożność. Forma rekreacji jaką jest skakanie na trampolinach oraz innych atrakcji parków może spowodować urazy lub kontuzje. Jednocześnie Organizator informuje, iż w przypadku istnienia jakichkolwiek przeciwwskazań zdrowotnych po stronie Uczestnika bezwzględnie powinien on/ona powstrzymać się od udziału w Zajęciach Całodniowych.
6. Zajęcia Całodniowe odbywają się w jednodniowym (5 -cio dniowym) turnusie. Opieka nad dziećmi w tych dniach zapewniona jest w godzinach 7:00-17:00. Z czego w godzinach 7.00-9.00 oczekujemy na przybycie wszystkich uczestników. Zajęcia rozpoczynają się o godz. 9.00. Opłata za pozostawienie dziecka w świetlicy w godzinach 17:00-20:00 wynosi 19 zł/h. O chęci skorzystania ze świetlicy należy poinformować recepcję rano w dniu przybycia.
7. Koszt Zajęć Całodniowych (799zł) obejmuje: opiekę wykwalifikowanej kadry trenerów oraz animatorów, wyżywienie i napoje (3 posiłki + napoje owoce), bilety wstępu do 3 atrakcji wyjazdowych zgodne z programem Zajęć Całodniowych, ubezpieczenie NNW, udział w zajęciach sportowych w Parku Trampolin Jump Planet. Kwota obejmuje również koszty transportu z Parku Trampolin Jump Planet do atrakcji z planu Zajęć Całodniowych.
8. Harmonogram płatności:
 - a) Zadek w wysokości 199 zł (słownie: STO DZIEWIĘĆDZIESIĄT DZIEWIĘĆ ZŁOTYCH) opłacany w momencie wysłania formularza zgłoszeniowego.
 - b) Pozostałą część kwoty w wysokości 600,00 zł (sześćset złotych) najpóźniej 7 dni przed datą rozpoczęcia się turnusu Zajęć Całodniowych.
9. Zapłata kwot, o których mowa w ust. 8. powinna nastąpić przelewem na Rachunek bankowy: 78 1320 1537 4381 4246 2000 0001 ul. Ludźmierskiej 29, 34-400 Nowy Targ Envelo Bank wpisując w tytule przelewu: „Imię i Nazwisko uczestnika, Półkolonie”.
10. Zadek opisany w ust. 8 a) nie podlega zwrotowi. Brak wniesienia opłaty, o której mowa w ust. 8 b) jest równoznaczny z rezygnacją z udziału w półkolonii.
11. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za sprzęt elektroniczny, rzeczy wartościowe, oraz rzeczy pozostawione przez uczestników podczas pobytu na wypoczynku i w środkach transportu.
12. Na Zajęciach Całodniowych obowiązuje bezwzględny zakaz: palenia papierosów, picia alkoholu i zażywania narkotyków. Dotyczy to uczestników, instruktorów i opiekunów, a także rodziców przyprowadzających i odbierających dzieci z zajęć.
13. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Zajęć Całodniowych, ze względu na trwającą epidemię, rodzicom będzie przysługiwał zwrot zadatku lub możliwość wykorzystania tej kwoty na inne aktywności organizowane przez Parki.
14. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania turnusu Zajęć Całodniowych, w przypadku braku minimalnej liczby uczestników. Turnus może zostać rozwiązany, a uczestnikom zostanie zaproponowana inna aktywność z Oferty Wakacyjnej Parków.
15. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany planu szczegółowego w przypadku wyraźnych zmian warunków atmosferycznych, nie pozwalających na realizację planu wycieczki wyjazdowej.

16. Organizator, na dzień przed kolejnym dniem turnusu, przesyłać będzie drogą SMS informacje o konkretnym planie dnia i wymaganej odzieży na ten dzień.

RODZIC/OPIEKUN

1. Zobowiązany jest do konieczności stosowania się do zaleceń Głównego Inspektoratu Sanitarnego oraz Władz Wojewódzkich na dzień rozpoczęcia turnusu półkolonii.
2. Jest JEDYNA upoważnioną osobą do odbioru Uczestnika z Półkolonii. Zgoda na odebranie przez inną osobę niż wskazana w karcie kwalifikacyjnej powinna zostać złożona na piśmie najpóźniej rano tego samego dnia w recepcji wraz z numerem dowodu osobistego.
3. Rodzic/opiekun powinien przybyć na wyznaczoną przez organizatora godzinę oraz zapewnić bezpieczny odbiór dziecka do domu.
4. Rodzic/opiekun zobowiązany jest do poinformowania pracowników Parku o wszelkich przyjmowanych lekach, przewlekłych chorobach, kontuzjach, niedawno odbytych zabiegach dziecka bądź innych przeciwwskazaniach zdrowotnych które choćby potencjalnie mogą stanowić zagrożenie dla zdrowia lub życia dziecka podczas udziału w Półkoloniach.
5. Zobowiązuje się do punktualnego przyprowadzania i odbierania Uczestnika Zajęć Całodniowych z miejsca zbiórki – Park Jump Planet. Organizator ma prawo do naliczenia dodatkowej opłaty za pobyt dziecka w Parku poza wyznaczonymi godzinami półkolonii. W przypadku pozostawienia dziecka w Parku i nieodebrania go do czasu zamknięcia obiektu, pracownik Parku Jump Planet poinformuje właściwe organy o pozostawieniu dziecka bez opieki.
6. Ponosi odpowiedzialność materialną za ewentualne szkody wyrządzone przez Uczestnika Zajęć Całodniowych.

UCZESTNIK

1. Zobowiązany jest do konieczności stosowania się do zaleceń Głównego Inspektoratu Sanitarnego oraz Władz Wojewódzkich na dzień rozpoczęcia turnusu półkolonii.
2. Zobowiązuje się stosować do poleceń Recepcji, Kierownika, Trenerów i Animatorów oraz do przestrzegania aktualnie obowiązujących regulaminów w miejscach pobytu, a także przepisów prawa.
3. Wyraża chęć aktywnego uczestnictwa w zajęciach, a w przypadku niedyspozycji, zobowiązuje się zgłosić to Trenerowi grupy.
4. Uczestnicy wyrażają zgodę na wykonywanie zdjęć oraz krótkich filmików w trakcie Zajęć Całodniowych przez pracowników parku i ich wykorzystania do promocji Parku Jump Planet.
5. Ma obowiązek posiadania ze sobą legitymacji szkolnej (dzieci powyżej 7. Roku życia), niezbędnej do korzystania z transportu publicznego oraz biletów rabatowych.
6. Nie może opuszczać budynku, w którym odbywają się zajęcia lub oddalać od grupy na terenie otwartym bez wiedzy Opiekuna/Trenera (np. w trakcie planowanych wycieczek)
7. W przypadku niestosowania się do poleceń pracowników Parków, nieprzestrzegania zasad regulaminu przez uczestnika półkolonii oraz nagannego zachowania opiekun grupy zawiadamia telefonicznie rodzica/opiekuna dziecka, który jest zobowiązany do natychmiastowego odbioru dziecka z Parku na własny koszt. Dodatkowo Uczestnik może zostać skreślony z listy bez możliwości zwrotu kosztów.